

自動車移転・変更登録 書類送付書



下記書類を添え、自動車登録手続を依頼いたします。

申請者様又は依頼者の印をお願いします

◆申請者について（車両の所有者・使用者）

フリガナ			
お名前(会社名)			
フリガナ			
代表者名			
ご住所	〒		
電話番号	— —	FAX 番号	— —
備考			

◆依頼者について（ディーラー、販売店など 申請者自身をご依頼の場合不要）

フリガナ			
会社名			
フリガナ			
担当者名			
ご住所	〒		
電話番号	— —	FAX 番号	— —
E-Mail	@		

◆添付書類

	旧所有者	新所有者	新使用者
印鑑証明書（発行後 3 ヶ月以内）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
住民票（個人） ※新所有者と新使用者が異なる場合 登記簿謄本（法人）			<input type="checkbox"/>
委任状（実印押印）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
譲渡証明書（旧所有者の実印押印）	<input type="checkbox"/>		
車検証（車検有効期間内のもの）	<input type="checkbox"/>		
車庫証明書			<input type="checkbox"/>
△車検証記載住所と現住所・氏名が異なるとき （旧所有者 車検証から現在へのつながりが判る書類） <input type="checkbox"/> 住民票又は戸籍附票<住所> 戸籍抄本又は住民票<氏名> <input type="checkbox"/> 「商業登記簿謄本」又は「登記事項証明書」（法人） <input type="checkbox"/> 「外国人登録原票記載事項証明書 （変更事項の新旧が記載されているもの）」（外国人）			